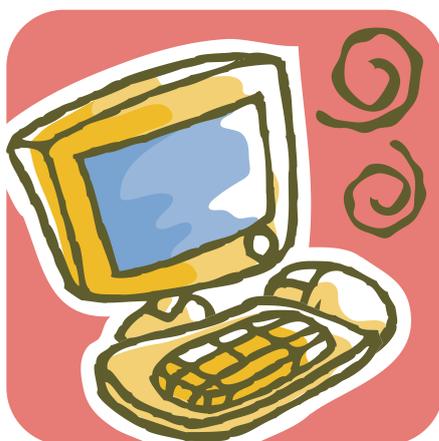


STインターネット申請システム

ST

操作手引書 (Ver.3.0)



一般社団法人 日本玩具協会

- 本操作手引書は、改良のために予告なく変更することがあります。

目次

1. はじめに		
1. 1	S Tシステムの概要	1
1.1.1	前提条件	1
1.1.2	ネットワーク構成	2
1.1.3	システムの機能	2
1. 2	動作環境	2
2. 操作方法		
2. 1	操作の流れ	3
2. 2	I D・パスワード入力	6
2. 3	ログアウト	7
2. 4	パスワード変更	8
2. 5	S T情報の検索	
2.5.1	検索条件	9
2.5.2	検査結果一覧	11
2.5.3	検索結果の詳細確認	12
2.5.4	検索結果からのコピー	13
2.5.5	検索結果のダウンロード	13
2. 6	S T申請データの登録	15

2. 7	申請データの印刷	-----	25
2. 8	改良申請について	-----	26
3.	添付資料		
3.1	当システムで使用できない文字	-----	27
3.2	タブ形式のCSVデータをEXCELで表示させる方法	-----	28

1. はじめに

1. 1 STシステムの概要

1. 1. 1 前提条件

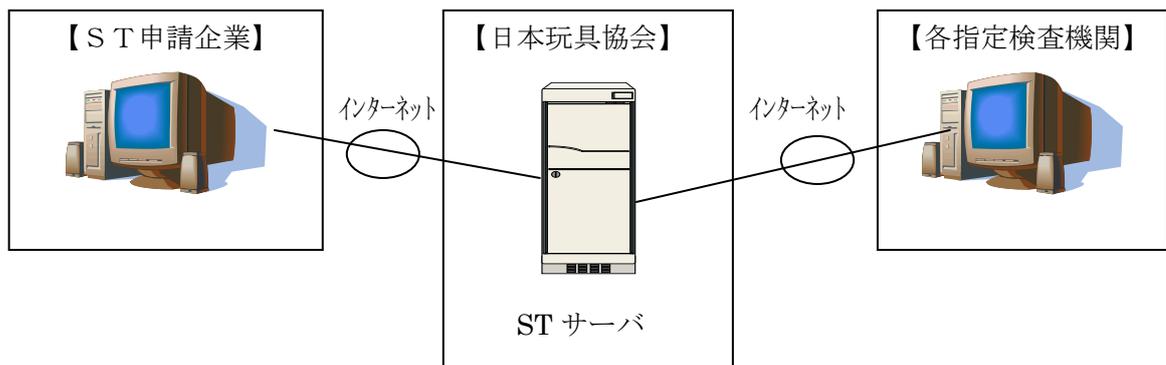
日本玩具協会（以下、当会という）とST許諾契約を締結していることが使用の条件となります（契約は1年更新となります）。

本システムのID・パスワードは、契約企業1社につき1つ発行いたします。

契約未更新の場合、自動的にID・パスワードは無効となります。

1. 1. 2 ネットワーク構成

STインターネット申請システムは、インターネットを通じてST申請企業、日本玩具協会STサーバ、各指定検査機関をつないでいます。



○STインターネット申請システム URL

URL <https://www.toys.or.jp/st/index.html>

○稼動時間

365日24時間稼動。

※サーバメンテナンス（事前にWebサイト上でご案内）、不慮の事故の場合停止させていただきますので予めご了承ください。

※検査機関・受付窓口によるインターネット申請データの確認は、午後4時までとなり、それ以降は翌営業日の確認となります。

1. 1. 3 システムの機能

ST インターネット申請システムには、以下の機能があります。

(1) 申請システム

- ・ S T申請データの登録

(2) 過去申請データの閲覧システム

- ・ 1998 年頃からの過去申請データを検索することができます。
- ・ 2000 年以前の画像データ・材料データについては参照することはできません。
- ・ 過去データを呼び出しての、更新処理が可能です（過去データのコピー）。

後の章で詳細説明いたします。

1. 2 動作環境

- ・ 対応OSは、Windows 日本語版。
他のOSは使用できません。
- ・ ブラウザは、Microsoft Edge 及び Google Chrome
他のブラウザは使用できません。
- ・ 回線速度は、ブロードバンドを推奨いたします。
- ・ PDF ファイルを閲覧するため、Acrobat Reader を導入してください。

※Acrobat Reader は、アドビシステムズ社のホームページ上から無償でダウンロードできます。

2. 操作方法

2. 1 操作の流れ

①STトップページへアクセス

<https://www.toys.or/st/index.html>

※重要なお知らせを掲載させていただく場合がありますので、必ずトップページよりお入りください。

②ST申請インターネットシステムへログイン

※当システムのサイトは、デジサート社のデジタル ID を取得し、SSL 暗号化通信に対応しています。

※注意 ブラウザの「戻る」「進む」ボタンは使用しないでください。
画面上のボタンのみ使用することができます。

③ID・パスワードの入力 (→「2. 2 ID・パスワード入力」参照)

※ パスワードはST契約者様により、変更することができます (→「2. 4 パスワード変更」参照)。

STご担当者様が代わる際や、定期的変更をお勧めいたします。

④STデータ検索 (→「2. 5 ST情報の検索」参照)

過去のST申請データを確認することができます。

また、そのデータをもとに更新登録をすることができます。

更新の場合、まず有効期限をご確認していただくことをお勧めいたします。

検索は、ご契約者自身の申請データのみとなります。

⑤ ST申請データ登録 (→「2. 6 ST申請データ登録」参照)

ST申請データの入力をします。

新規入力と、過去データをコピーしての登録が可能です。

- ・ **一時保存**

申請データは「一時保存」しておくことができます。

この場合、検査機関は、このデータを確認することはできません。

- ・ **送信**

「送信」ボタンをクリックして、検査機関にデータを送信します。

⑥検査機関処理

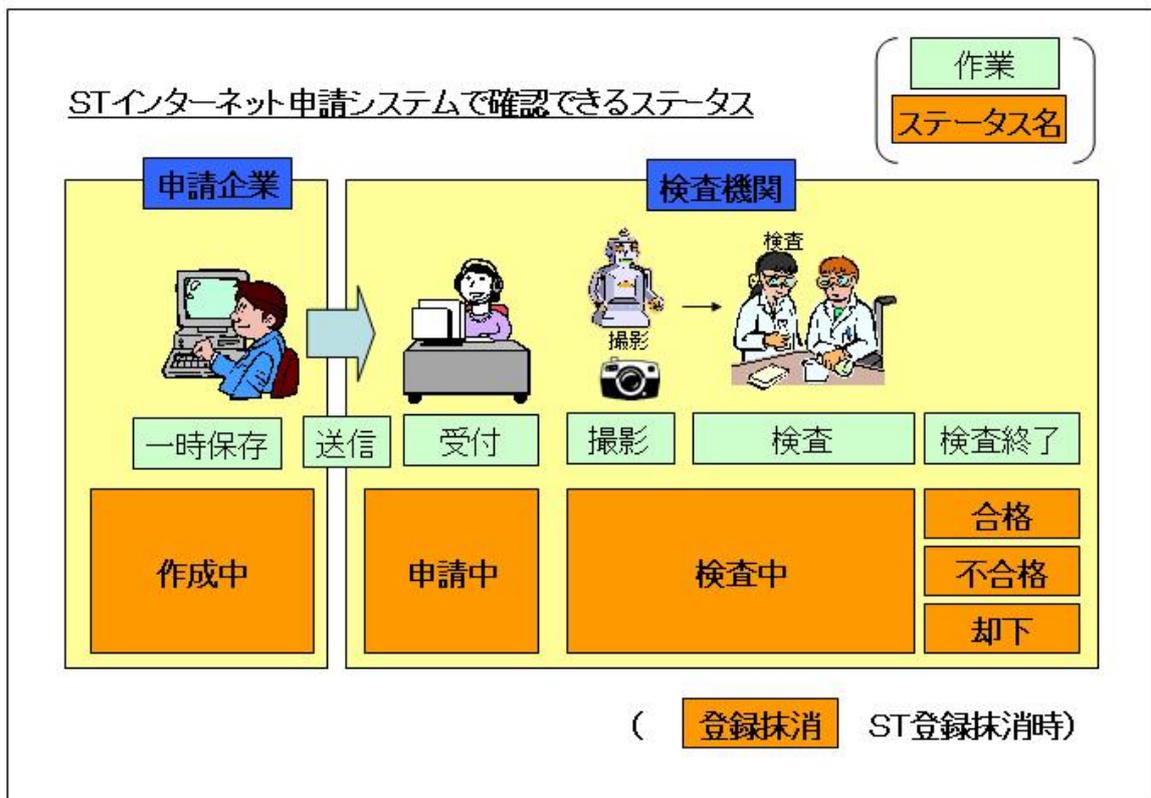
「送信」後、検査機関側にて申請品の処理をいたします。

STインターネット申請システムの検索システムにより、進行状況（ステータス）を確認することができます。

また、EメールまたはFAXにて、経過を通知いたします。

(【図1】【図2】参照)。

【図1】



作成中 ⇒ 一時保存の状態です（検査機関ではこのデータを参照することはできません）。

申請中 ⇒ 申請データが確定し、検査機関にて申請データの確認ができる状態です。

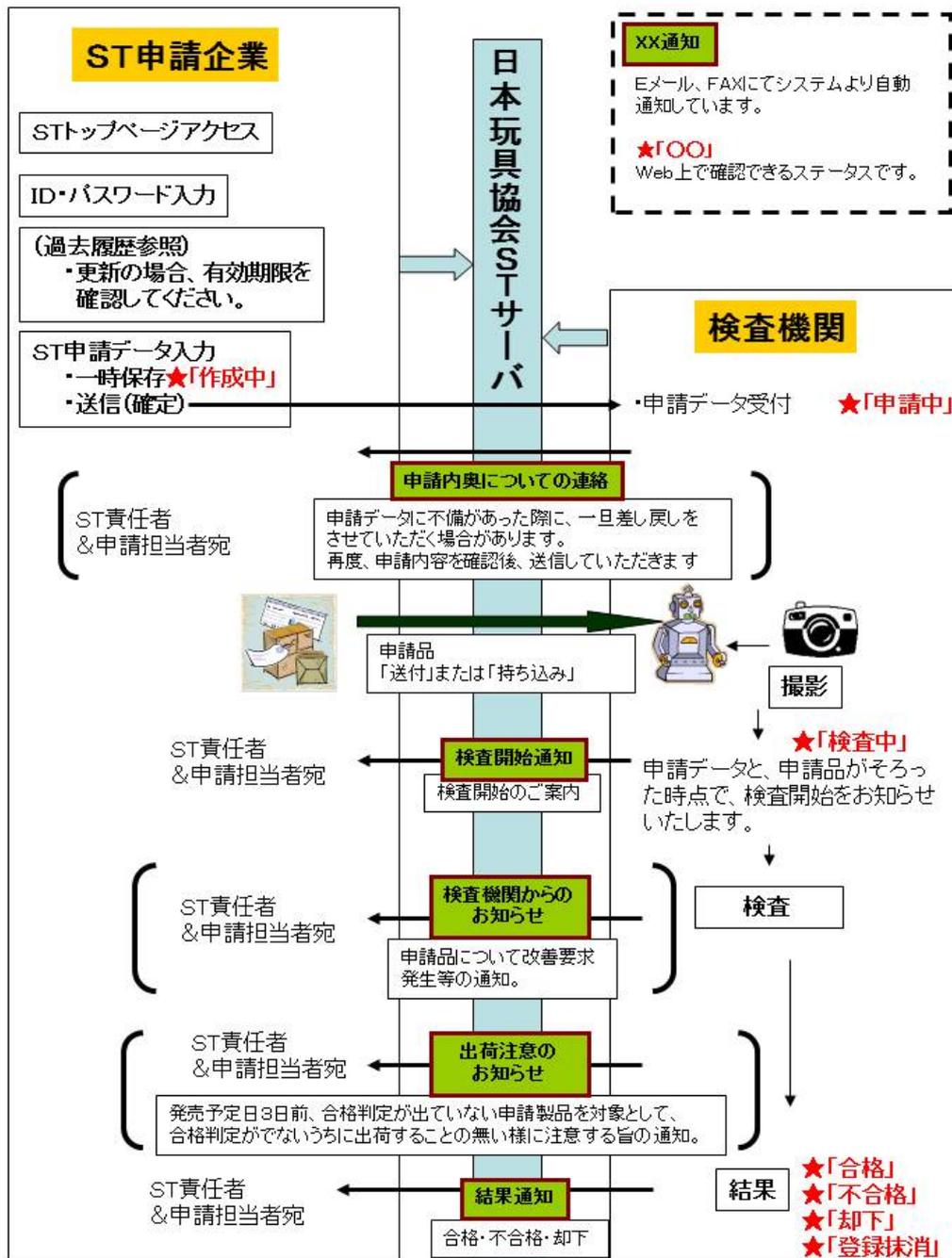
検査中 ⇒ 申請品到着後、申請品の撮影登録が行われ、検査が完了するまでの状態です。

(以下検査結果確定後)

- 合格** ⇒ 検査合格（ステータスは有効期限切れ後も維持します）。
- 不合格** ⇒ 検査不合格。
- 却下** ⇒ STマーク適用範囲外の申請品であることを示します。
この場合でも検査料金は発生しますのでご注意ください。

登録抹消 ⇒ 合格後、STマーク使用の許可が取り消された場合

【図2 ST申請システムの流れ図】



2. 2 ID・パスワード入力

ID・パスワードを入力し、 をクリックします。

【ID・パスワードログイン画面】



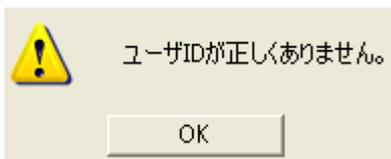
ユーザID:

パスワード:

Application & Inspection & Administration
ST SYSTEM 申請システム

Copyright (C) 日本玩具協会. All Rights Reserved.

誤ったID・パスワードの場合、以下のメッセージがでます。



※ID・パスワードを紛失の際は、再発行させていただきますので、その際は当会に登録されているST責任者が当会までご連絡ください。

【ログイン後の画面】

ST情報検索画面が表示されます。



Application & Inspection & Administration
ST SYSTEM 申請システム

会社名 : 日玩企画
契約更新日 : 2006/03/31
ST責任者氏名 : 鈴木 一郎
通知先 : 03-3829-2510

ST申請検索

検索項目			
ST番号	<input type="text"/>	受付番号	<input type="text"/>
受付日	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>	有効期限	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>
商品名	<input type="text"/>		
ステータス	<input checked="" type="checkbox"/> 作成中 <input checked="" type="checkbox"/> 申請中 <input checked="" type="checkbox"/> 検査中 <input checked="" type="checkbox"/> 合格 <input checked="" type="checkbox"/> 不合格 <input checked="" type="checkbox"/> 却下 <input checked="" type="checkbox"/> 登録抹消		
並び順	<input checked="" type="checkbox"/> 受付番号[昇順] <input type="checkbox"/> --並び順選択--	<input type="button" value="検索"/>	<input type="button" value="クリア"/>

Copyright (C) 日本玩具協会. All Rights Reserved.

【上段の申請企業情報について】

 Application & Inspection & Administration ST SYSTEM 申請システム	会社名	: 日玩企画
	契約更新日	: 2013/12/31
	ST責任者氏名	: 鈴木 一郎
	通知先	: 03-3829-2510

※「**契約更新日**」はS Tマーク使用許諾契約が満了となる日付です。
契約更新満了日の2ヶ月前に当会より ST 使用許諾契約更新のご案内を致します。

※「**通知先**」は、S T責任者への通知方法となります。

FAX または Email となります。

S T契約（更新時）時の様式2に記載があった、通知方法「Eメールアドレス」または、「FAX番号」が表示されます。

各種お知らせ（検査開始のお知らせ、申請エラー通知、検査結果通知、契約期限切れ通知）の際の通知先となります。

S T責任者への通知は必ず行いますので、ご担当・送信先の変更があった際は、当会まで必ずご連絡ください。

2. 3 ログアウト

終了する際は、 をクリックします。

画面を閉じる際は、終了ボタンをクリックします。



2. 4 パスワード変更

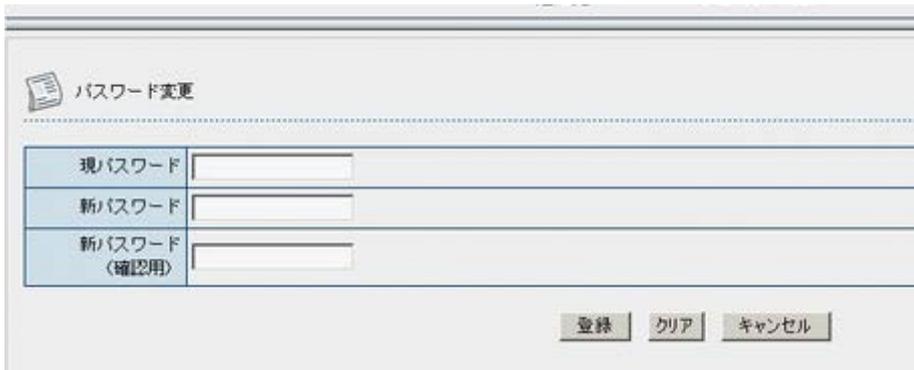
パスワードを変更することができます。

ご担当者の変更の際や、定期的な変更をお勧めいたします。

パスワード変更

ボタンをクリックします。

【パスワード変更画面】



パスワード変更	
現パスワード	<input type="password"/>
新パスワード	<input type="password"/>
新パスワード (確認用)	<input type="password"/>

登録 クリア キャンセル

現パスワードを入力し、

新パスワードを確認のため、2度入力し登録ボタンをクリックします。

※ID・パスワードのお取り扱いには十分にご注意ください。

※パスワードを紛失の際は、当会までご連絡ください。所定の手続き後、再発行いたします。

【キーボード操作について】

各入力項目は「Tab」キーにより次項目へ移動します。

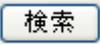
前項目に戻る際は「Shift」+「Tab」キーを押します。

または、マウスで入力する項目欄をクリックして移動することも可です。

2. 5 ST情報の検索

2. 5. 1 検索条件

ST情報の検索をします。

検索条件指定後  をクリックします。

【ST情報の検索画面】



Application & Inspection & Administration
ST SYSTEM 申請システム

会社名 : 日玩企画
 契約更新日 : 2018/12/31
 ST責任者氏名 : 鈴木 一郎
 通知先 : 03-3829-2510

ログアウト

ST申請検索 パスワード変更 新規作成

検索項目	
ST番号	受付番号
受付日	有効期限
商品名	
ステータス <input checked="" type="checkbox"/> 作成中 <input checked="" type="checkbox"/> 申請中 <input checked="" type="checkbox"/> 検査中 <input checked="" type="checkbox"/> 合格 <input checked="" type="checkbox"/> 不合格 <input checked="" type="checkbox"/> 却下 <input checked="" type="checkbox"/> 登録抹消	
並び順 <input checked="" type="checkbox"/> 受付番号[昇順] <input type="checkbox"/> --並び順選択-- 検索 クリア	

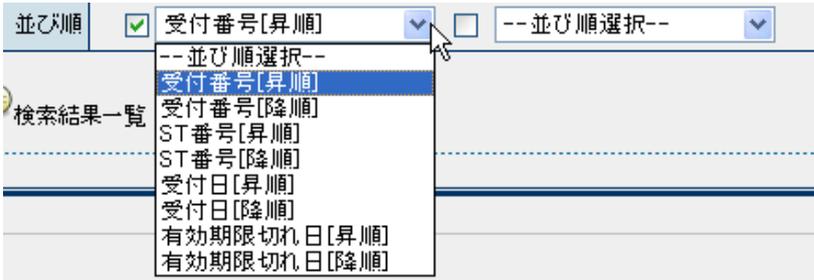
検索結果一覧 CSVダウンロード

Copyright (C) 日本玩具協会. All Rights Reserved.

<検索条件>

下記の検索項目を組み合わせたの検索が可能です。

検索項目	内容
ST番号	ST番号を指定します。
受付番号	受付番号（7桁）を指定します。 ※ 頭2桁は受付年度（西暦）を示します。 年度は4月⇒3月の区切りとなっています。 ※ 検査機関によっては、ナンバリングスタンプの関係で申請書に7桁よりさらに頭に「0」が付いた8桁の判を押している場合がありますが、その際はその頭1桁をはずして入力してください。
受付日の範囲	受付日付範囲を指定します。(yyyy/mm/dd) 例) 200X/05/01 (以下同様)
有効期限	有効期限日付の範囲を指定します。(yyyy/mm/dd)

<p>商品名カ</p>	<p>商品名の一部を半角カナで入力し該当のものを検索します。 商品名が一部でも異なった場合、検索結果にはでませんのでご注意ください。 また、少ない文字数（1～2文字）での検索は、件数が多くなり、結果表示に時間がかかる場合があります。</p>
<p>ステータス</p>	<p>初期表示はすべてにチェックがついています。 上記条件＋ステータスとなります。 「作成中」 一時保存の状態のもの。 「申請中」 検査に入っていない状態のもの。 「検査中」 申請品が到着し申請商品の画像撮影が完了している状態のもの。 「合格」 検査結果が合格のもの。 (有効期限切れの場合でも合格した実績があればステータスは「合格」となります。有効期限切れ日が過ぎた場合は、ST マーク使用は認められません。) 「不合格」 検査結果が不合格のもの。 「却下」 STマーク適用範囲外と判断されたもの。 「登録抹消」 STマーク登録が抹消されたもの。</p>
<p>並び順</p>	<p>検索結果の並び順を指定します。 第2キーまで指定できます（指定の場合 <input checked="" type="checkbox"/> チェックが必要）。</p> 

【注意】

何も指定しない状態で、検索をしますと、全件検索となりますので、なるべく条件をしぼった形で検索をしてください。

全件検索の条件の場合、サーバー負荷を軽減させるため、検索結果は 500 件までの制限をさせていただきます。

2. 5. 2 検査結果一覧

検索条件により、検索結果一覧が表示されます。

(例1) 有効期限切れの調査

検索項目			
ST番号	<input type="text"/>	受付番号	<input type="text"/>
受付日	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>	有効期限	2013/02/01 ~ 2013/02/28
商品名	<input type="text"/>		
ステータス	<input type="checkbox"/> 作成中 <input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 検査中 <input checked="" type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/> 却下 <input type="checkbox"/> 登録抹消		
並び順	<input checked="" type="checkbox"/> 有効期限切れ日[昇順]	<input type="checkbox"/> --並び順選択--	<input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>

例えば、2月に有効期限が切れる ST マーク商品を調べるには、有効期限にその範囲（該当年と2月の1日~末日まで）と、ステータスに「合格」にチェックが入った状態にして検索をします。

(例2) 有効期間内のものすべてを指定する場合

有効期限： ~
 ステータス： 合格 のみにチェック

(例3) 申請データの現在の状況を調べる

検索項目						
ST番号	<input type="text" value="45"/>	受付番号	<input type="text"/>			
受付日	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>	有効期限	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>			
商品名	<input type="text"/>					
ステータス	<input checked="" type="checkbox"/> 作成中 <input checked="" type="checkbox"/> 申請中 <input checked="" type="checkbox"/> 検査中 <input checked="" type="checkbox"/> 合格 <input checked="" type="checkbox"/> 不合格 <input checked="" type="checkbox"/> 却下 <input checked="" type="checkbox"/> 登録抹消					
並び順	<input checked="" type="checkbox"/> 受付番号[昇順]	<input type="checkbox"/> --並び順選択--	<input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>			

検索結果一覧

該当件数: 1件

受付番号	受付日	ST番号	枝番	商品名	有効期限	ステータス
1210080	2012/11/01	45	1			申請中 <input type="button" value="確認"/>

検索条件に「ST番号」 または 「受付番号」を入力
 「ステータス」は全てにチェックし検索します。

検索結果一覧が出力され、ステータスを確認します。

「申請中」「検査中」 → まだ結果が出ていない状態です。

「合格」「不合格」「却下」「登録抹消」 → 検査結果が出ている状態です。

2. 5. 3 検索結果の詳細確認

検索結果より、申請項目の確認をする際は **確認** をクリックします。
詳細情報が表示されます。

申請日		受付日	受付番号	0	旧受付番号	0	
契約番号	Z9999						
会社名	日玩企画						
代表者	山田 太郎	ST責任者氏名	鈴木 一郎				
申請者名	鈴木 一郎						
部署名	生産管理部						
郵便番号	1300000						
住所1	東京都墨田区東駒形						
住所2	XXビル						
TEL	03-3829-2513		FAX	03-3829-2510		メール	sesan@xxxx.xo.jp
責任者送信方法 /送信先	FAX/		担当者送信方法	送信しない			
ST番号	4901234567894	枝番号		親ST番号		枝番号	
価格フラグ	税込	希望小売価格	1000				
商品名	ドレミファ どんどん						
商品名か	ドレミファトントン						
電池形状							
商品分類コード	437052	分類名	楽器	対象年齢	6歳0ヶ月から(←歳→ヶ月まで)		
原産国	日本				入数	10 個	
発注予定日	2015年6月10日		初回生産個数	1000		業界データ活用	

【改良申請ボタンについて】

詳細確認の際、下記のような「改良申請」のボタンがでる場合があります。
改良申請につきましては、「2.8 改良申請について」(P.24)をご覧ください。

検索画面へ	印刷	コピー	パスワード変更
改良申請			

2. 5. 4 検索結果からのコピー

検索結果の確認データより、データをコピーし申請データを作成することができます。



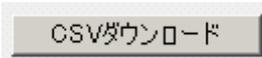
をクリックします。

ST 番号を除いた項目がコピーされます。

コピー後の入力については「2. 6 申請データの登録」を参照してください。

2. 5. 5 検索結果のダウンロード

検索結果データをCSV形式でダウンロードすることができます。



をクリックし、保存先を選択し、ダウンロードします。

※このCSVデータは、**タブ形式**となっています。EXCEL で開く場合の方法は、添付資料3. 2 (28 ページ) を参照してください。

データは以下の形式となります。

ファイル名 …… SHINSEISTDATA.csv

区切り文字 …… TAB

1 行目 …… ヘッダ

2 行目 …… 項目名称

3 行目～n 行目 …… 明細

最終行 …… フッタ

CSV ファイル 1 行目

カラムNo.	項目	値・形式
1	START	“START”
2	日付	YYYY/MM/DD

CSV ファイル 2 行目

カラムNo.	項目	値・形式
1	名称	“受付番号”
2	名称	“受付日”
3	名称	“ST 番号”
4	名称	“枝番号”
5	名称	“商品名”
6	名称	“有効期限切れ日”
7	名称	“ステータス”

CSV ファイル（3行目～）

カラムNo.	項目	値・形式
1	受付番号	申請データの受付番号
2	受付日	YYYY/MM/DD
3	ST 番号	(例) 4901234567894
4	枝番号	(例) 001
5	商品名	
6	有効期限切れ日	YYYY/MM/DD
7	ステータス	「作成中」「申請中」「検査中」 「合格」「不合格」「却下」「登録抹消」

CSV ファイル（最終行）

カラムNo.	項目	値・形式
1	END	“END”
2	明細件数	数字

2.6 ST申請データの登録

新規に ST 申請データを入力する際は **新規作成** をクリックします。

項目名の横に※がついている項目は、必須入力項目です。

The screenshot shows the 'ST SYSTEM 申請システム' (ST SYSTEM Application System) interface. At the top right, there is a red button labeled '新規作成' (New Registration). Below it, the text indicates that this button is used to register new ST application data. The main form contains various input fields, many of which are marked with a red asterisk (*) to denote they are mandatory. The form is organized into several sections: header information, applicant details, contact information, and product specifications. At the bottom, there are buttons for '一時保存' (Save Temporarily), '送信' (Send), '戻る' (Back), and '印刷' (Print).

<入力項目説明>**旧受付番号**

再申請やST有効期限を延長する場合等、前回申請時の受付番号を入力します。

契約番号、会社名、代表者、ST責任者氏名

玩具安全マーク許諾契約書「様式2」に記入された情報が表示されます。

申請者名 ※

ST責任者名を初期表示します。

申請担当者の欄となりますので、違う際は変更してください。

部署名

ST責任者部署名を初期表示します。

申請担当者部署名の欄となりますので、違う際は変更してください。

郵便番号 ※

ST責任者、郵便番号を初期表示します。

申請担当者郵便番号の欄となりますので、違う際は変更してください。

郵便番号は、ハイフンなしで半角数字入力してください。

住所1 ※・2

ST責任者、住所を初期表示します。

申請担当者の住所の欄となりますので、違う際は変更してください。

TEL ※

ST責任者の電話番号を初期表示します。

申請担当者の電話番号の欄となりますので、違う際は変更してください。

半角数字入力、局番の区切りは“ - ”（半角ハイフン）で入力してください。

FAX ※

ST責任者のFAX番号を初期表示します。

申請担当者のFAX番号の欄となりますので、違う際は変更してください。

半角数字入力、局番の区切りは「 - （半角ハイフン）」で入力してください。

メール (※)

ST責任者のEメールアドレスを初期表示します。

申請担当者のEメールアドレスの欄となりますので、違う際は変更してください。

(※) 送信方法にメールを選択した際は必須となります。

責任者送信方法／送信先

ST責任者の通知方法を表示します。

「検査受付の案内」「検査機関からのお知らせ」「検査結果」について、通知いたします。

ST責任者への通知は必ず行います。

通知先が変更の場合は、当会までお知らせください。

担当者送信方法 ※

申請担当者への送信方法（FAX OR メール）を選択します。

担当者通知先と、ST責任者が同一の場合は「送信しない」を選択してください。

送信しない FAX メール

商品問合せ先（会社名） ※

一般消費者向けの、商品問合せ先（会社名）を入力または、選択ボタンを押し、過去の入力履歴より選択してください。この項目のみ、結果確定後も修正が可能となります。

（例）(株)〇〇〇 お客様相談室、(有)△△△

*注 STマーク使用許諾契約者（企業）名を入力してください。

ST番号 ※

申請するST番号（パッケージと同一のJANコード）を入力してください。

<枝番号>

食玩などの様に、ひとつのパッケージ（ひとつのJANコード）に対し、複数の商品が不規則にこん包される様なST申請品の場合、それぞれに対し001から枝番号を入力します。それ以外の申請品については、入力する必要はありません。

親ST番号

軽減対象となる「不合格の再申請」「色違い」「シリーズ物」「セット物」などの場合、1申請目のST番号を入力します。

枝番号がある際は、その番号も入力します。

（軽減の対象となるか否かは、検査機関の判断によります。）

価格フラグ ※

入力する希望小売価格の税区分を選択します。

オープン価格の指定の際は、実勢価格が入力された場合「税抜」扱いとなります。

税込 税抜 オープン

希望小売価格 ※

メーカー希望小売価格を入力します。

その際、「税抜」「税込」「オープン価格」を選択してください。

オープン価格の場合は、税抜きの実勢価格を入力してください

希望小売価格が0円とした場合、検査手数料は算出基準の一番高い料金として算出します。

ST検査手数料は、希望小売価格（税抜）により算出されます。税込で入力の場合、税抜価格を算出後、検査手数料を決定させていただきます。

この他、玩具安全基準による化学的特性の検査（材料検査）に費用が掛ります。

商品名 ※

商品名称を入力します。

全角で入力してください。

商品名カナ ※

商品名称フリガナを入力します。

半角で入力してください。全角スペースはエラーとなりますのでご注意ください。

電池形状

電池使用の場合、その形状を選択してください（複数選択可）。

「円筒形（単1～3形）」・「円筒形（単4・5形）」・「コイン（ボタン）形」・

「9V形（006P形）」・「パック形」・「ガム形」

該当するものが無い場合は、その他へ入力してください。

円筒形（単1～3形）
 円筒形（単4・5形）
 コイン（ボタン）形
 9V形（006P形）
 パック形
 ガム形
 その他

<電池の形状>

**商品分類コード ※**

業界統一商品分類コードを6桁で入力します。

または、を押すと、商品分類コードの一覧が表示されます。

対象年齢 ※（「対象年齢から」が必須です）

商品の対象年齢・月齢を選択します。

対象年齢に制限がある場合は、「まで」も選択してください。



The screenshot shows a form with two dropdown menus. The first dropdown menu is labeled '対象年齢' (Target Age) and has '3' selected. The second dropdown menu is labeled 'ヶ月から' (Month from) and has '--' selected. A mouse cursor is pointing at the '0' option in the month dropdown menu.

※（例）3歳の場合 年齢「3」月齢「0」を選択（**「0」も必ず選択します**）。

原産国 ※

原産国を選択してください。

中国・韓国・台湾・日本

その他の原産国は、入力してください。

中国 韓国 台湾 日本 その他

入数 (※)

1カートンあたりの入数を入力します。

単位はDOZ（ダース）か個を選択します。

(※) 業界活用「商品情報」を可とした場合、必須となります。

発売予定年月日 ※

発売予定年月日を入力します。

「年」は入力項目となります。「月」「日」は選択してください

発売予定日3日前に「合格」判定が出ていない申請中の製品について、STの取得前
に出荷することがないように注意する旨の文書をST責任者と申請担当者（指定の場
合）にEメールまたはFAXにて送付します。

初回生産個数 ※

初回に生産される個数を入力してください。

業界データ活用

「商品情報」「画像データ」について、業界でのデータ活用が不可の場合、チェックを入れてください。

商品情報不可 画像データ不可

「商品情報」（商品名等の基本情報）、「画像」（検査機関撮影）のデータについて、個々の製品毎に業界活用を「可」としたデータを、「発売予定日」以降、ジーエフケー・ライフトラッキング・ジャパン(株)*（以下「GfK社」）に提供し、同社の商品マスターの増強・補完に協力しています。

発売予定日以降にあっても、まだ未発表の状態の商品情報につきましては、当協会は、GfK社が秘密を保持するよう同社との間で秘密保持契約を締結しています。

（なお、GfK社が協力会社に業務委託する場合には、同社は、協力会社との間で上記契約と同等の内容を含む秘密保持契約を締結しています。）

*GfK社は、(株)日本玩具情報テクノロジー（JATY）（当協会から分離独立した玩具売上分析会社）が行っていた玩具売上分析事業を、平成21年12月に承継し営業を行っています。

当該事業の承継の際に、当協会は、ST 商品情報を引き続き GfK 社に提供し、同社の商品マスター増強・補完に協力することとしたものです。

代わりに、GfK 社は、年に 1 回、同社が収集した売上データをもとに、年間の玩具売上分析レポート（要約）を ST 契約企業に提供するとともに、当協会のセミナーに講師を派遣・説明を行っています。

コピーライト

商品のコピーライトを入力します。

業界活用の活用が可で、コピーライトが必要な際は入力してください。

「(C) X X X X」のように、©は (C) と入力してください。

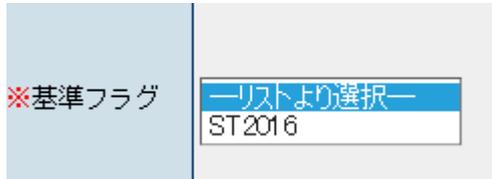
©は、環境依存文字となり、「文字化け」や「システムダウン」が発生します。

商品説明

商品の説明を入力します。

基準フラグ

ST 基準を選択します。



現在は「ST2016」基準の選択が可能。

備考

申請にあたって検査機関に対する連絡欄としてご使用ください。

- ・「磁石」使用の申請品については、「磁石使用有り」と入力して下さい。
- ・申請品に「洗濯可」と表示されている場合は、「洗濯可表示有り」と入力して下さい。
- ・「改良申請」(P26「2.8 改良申請について」参照)を行う際は、改良箇所についての詳細を入力してください。

添付書類

添付書類	1. 第3部報告書	海外レポート	国内機関レポート
		STC CMA インターテック香港 SGS香港 SGSタイ インターテックベトナム	文化用品・東京 文化用品・大阪 高分子・東京 高分子・大阪 化評研
	2. 材質の開示 (例:スライム・粘土等)	<input checked="" type="radio"/> あり (成分表 MSDS等) <input type="radio"/> なし	
3. その他の添付書類	<input type="text" value="XXX"/>		

1. 第三部報告書

他の指定検査機関（海外、国内）が行った、第3部（化学的特性）に関する添付資料がある場合にその検査機関名（全て）を選択して下さい（青い帯が選択されている状態です）。

<選択の方法>

選択する（該当の検査機関名を1クリック）すると**青い帯**が付きます。

選択されている状態で、「**Ctrl**」を押しながらクリックすると選択が**解除**になります

複数選択する場合は、「**C t r l**」を押しながら該当の箇所をクリックしてゆきます。

2. 材質の開示

材質の開示資料（例：スライム・粘土等について、成分表 MSDS等資料）がある場合は、「あり」にチェックを入れて下さい。

3. その他の添付資料

上記以外の添付資料がある場合は、その資料名を記載して下さい。

上記の添付資料は、検査機関にそのコピーをお渡しください。

申請品到着予定日 ※

検査機関へ申請品の受け渡し予定日を入力してください。

「年」は入力項目となります。「月」「日」は選択してください

材料明細

検査をスムーズにするために、使用材料の入力をお願いいたします。

<部品名>

商品を構成する材料の、部品名を入力します。

<材質・試験区分>

商品を構成する材料の、材質試験区分を入力します。

<メーカー名>

商品を構成する材料の、メーカー名を入力します。

<登録番号>

商品を構成する材料の、登録番号を入力します。

<彩色有無>

重金属 8 元素がある場合チェックをいれます。

<材料明細入力方法>

材料明細欄は、下の例の通り、「入力欄」と、入力追加された材料を表示する「表示欄」に分かれ、すべての明細は入力欄で入力し「追加」後、下段の表示欄に追加表示されます。

材料明細						
部品名	メーカー名	材質	登録番号	彩色		
靴	株式会社XXXX	PVC	99999	<input type="checkbox"/> 有	追加	
部品名	メーカー名	材質	登録番号/報告番号	彩色	照会	
ドレス	株式会社XXXX	ポリエステル	888888	0	修正	削除
靴	株式会社XXXX	PVC	99999	0	修正	削除

①材料を「入力欄」へ入力します。

材料明細						
部品名	メーカー名	材質	登録番号	彩色		
ドレス	株式会社XXXX	ポリエステル	888888	<input type="checkbox"/> 有	追加	
部品名	メーカー名	材質	登録番号/報告番号	彩色	照会	

②「入力欄」の **追加** をクリックします。下段の「表示欄」に 1 明細目の材料が表示されます。

材料明細						
部品名	メーカー名	材質	登録番号	彩色		
ドレス	株式会社XXXX	ポリエステル	888888	<input type="checkbox"/> 有	追加	
部品名	メーカー名	材質	登録番号/報告番号	彩色	照会	
ドレス	株式会社XXXX	ポリエステル	888888	0	修正	削除

2 明細目以降同様に入力し追加します。

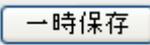
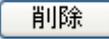
追加された、材料の明細データそれぞれについて、修正、削除ができます。

修正 をクリックすると、上段の入力欄に該当の材料が表示されますので、修正後 **追加** をクリックすることで修正が可能です。

<データの保存・確定>

項目入力後、「一時保存」「送信」を選択します。



	確定していない状態。修正が可能です。
	確定登録となります。修正はできません。 ※誤って登録してしまった際は、検査機関に連絡しその旨を伝えてください。
	「一時保存」の状態のときに、削除可能です。
	入力した情報を初期状態にもどす際に使用します。

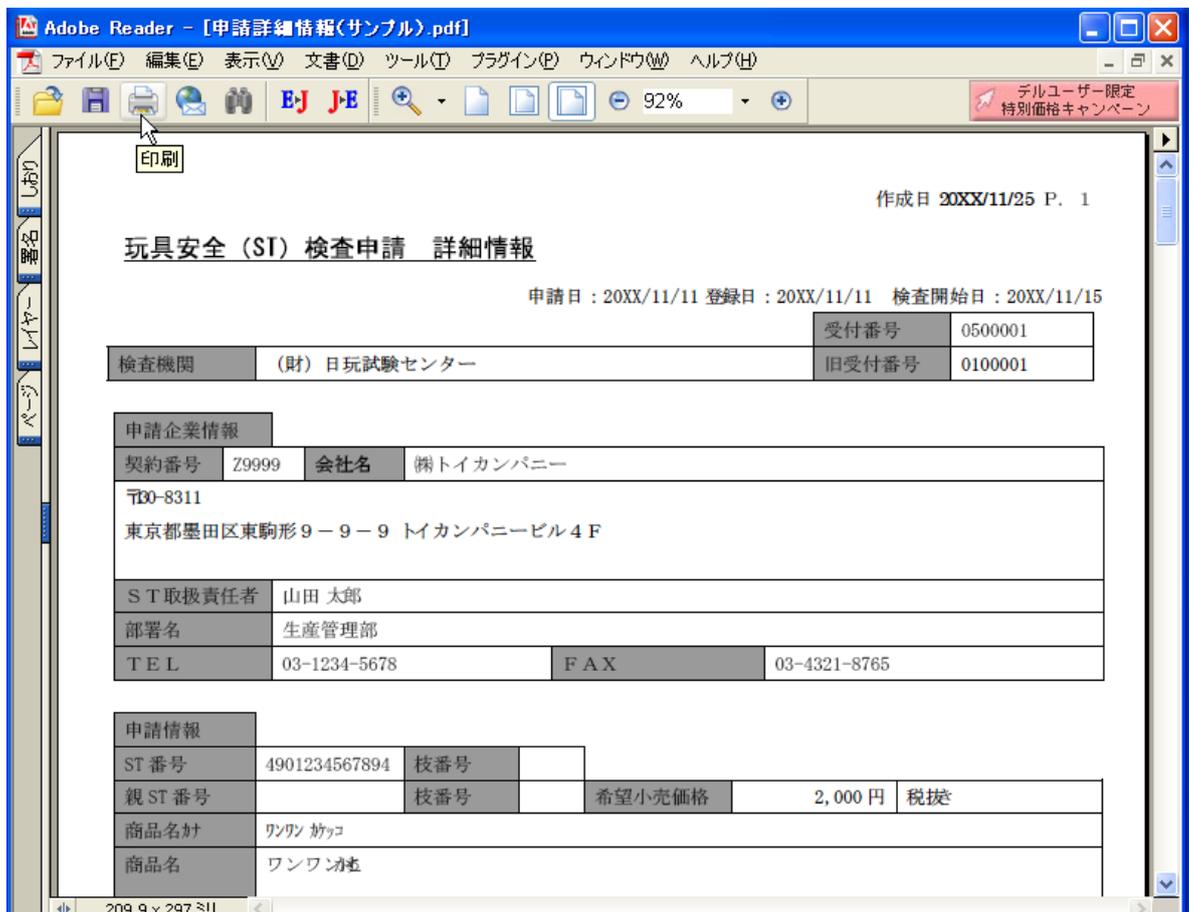
2.7 申請データの印刷

申請データの印刷は  をクリックします。

(印刷は PDF 形式で表示されます。事前に Acrobat Reader をインストールしておく必要があります。)

※Acrobat Reader は、アドビシステムズ社のホームページより無償でダウンロードできます。

以下の画面がでますので、Acrobat Reader より、必要に応じてファイルの保存か、印刷を選択し「閉じる」をクリックします (PDF ファイルを閉じなければ、元の画面操作ができませんのでご注意ください)。



Adobe Reader - [申請詳細情報(サンプル).pdf]

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 文書(Q) ツール(T) プラグイン(P) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

印刷

作成日 20XX/11/25 P. 1

玩具安全 (ST) 検査申請 詳細情報

申請日: 20XX/11/11 登録日: 20XX/11/11 検査開始日: 20XX/11/15

検査機関	(財) 日玩試験センター	受付番号	0500001
		旧受付番号	0100001

申請企業情報

契約番号	Z9999	会社名	株式会社 トイカンパニー
〒0-8311			
東京都墨田区東駒形 9-9-9 トイカンパニービル 4F			
ST取扱責任者	山田 太郎		
部署名	生産管理部		
TEL	03-1234-5678	FAX	03-4321-8765

申請情報

ST番号	4901234567894	枝番号	
親ST番号		枝番号	
商品名	ワンワンお菓		
商品名	ワンワンお菓		
希望小売価格	2,000円	税抜	

209.9 x 297 ミリ

(上記はサンプルイメージ。 Acrobat Reader Ver6.0 を使用。)

2. 8 改良申請について

改良申請とは・・・

STマークを取得してから1年以内の商品（以下、オリジナル商品）について、商品の一部を改良し引き続き販売を行う場合の申請です。

【改良申請のメリット】

海外のST検査機関が発行する「第3部化学検査の試験報告書」の転用ができます。

(注意及び申請の条件)

1. 改良箇所につきましては「備考」欄に詳細をご記入ください。
2. 条件として、当該申請品が、オリジナル商品と同一性があること、オリジナル商品が有効期限内の場合に限ります。（「商品名」「ST合格番号」等の変更はできません）
3. 改良申請は1回のみとさせて頂き、基準ST2002、ST2012をまたがった改良申請は出来ません。
4. 改良申請の際のSTマーク有効期限は、オリジナル商品の期限日と同じになります。
5. 改良申請の条件を満たしていない場合、検査機関の判断により、申請を無効にする場合があります。

【申請方法】

- (1)オリジナル商品を「受付番号」または「ST番号」で検索。
- (2)検索結果一覧より詳細「確認」画面をクリック。
- (3)「改良申請」ボタンをクリック（入力可能となります。但し入力可能箇所は限定されます。）

改良申請

改良申請の条件を満たさない場合は、表示されません。

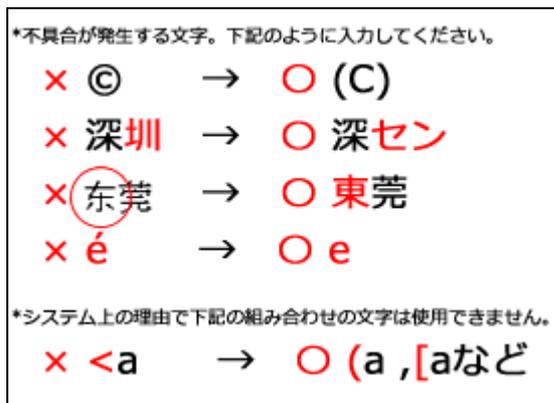
- (4)必要項目を入力し、確定の場合は「送信」をクリック。
（「一時保存」は、検査機関にはデータ送信されず、保留となります）。

3. 添付資料

3. 1 当システムでで使用できない文字について

環境依存文字は使用不可となります。

特に下図の文字（本システムにおいて、よく使われる使用不可文字）は”文字化け”や”システムダウン”が発生しますので、使用せず、代替の文字を使用してください。



*機種依存文字

電子的に扱う文字データのうち、パソコンの環境によって文字化けや全く表示できなくなるものをいいます。

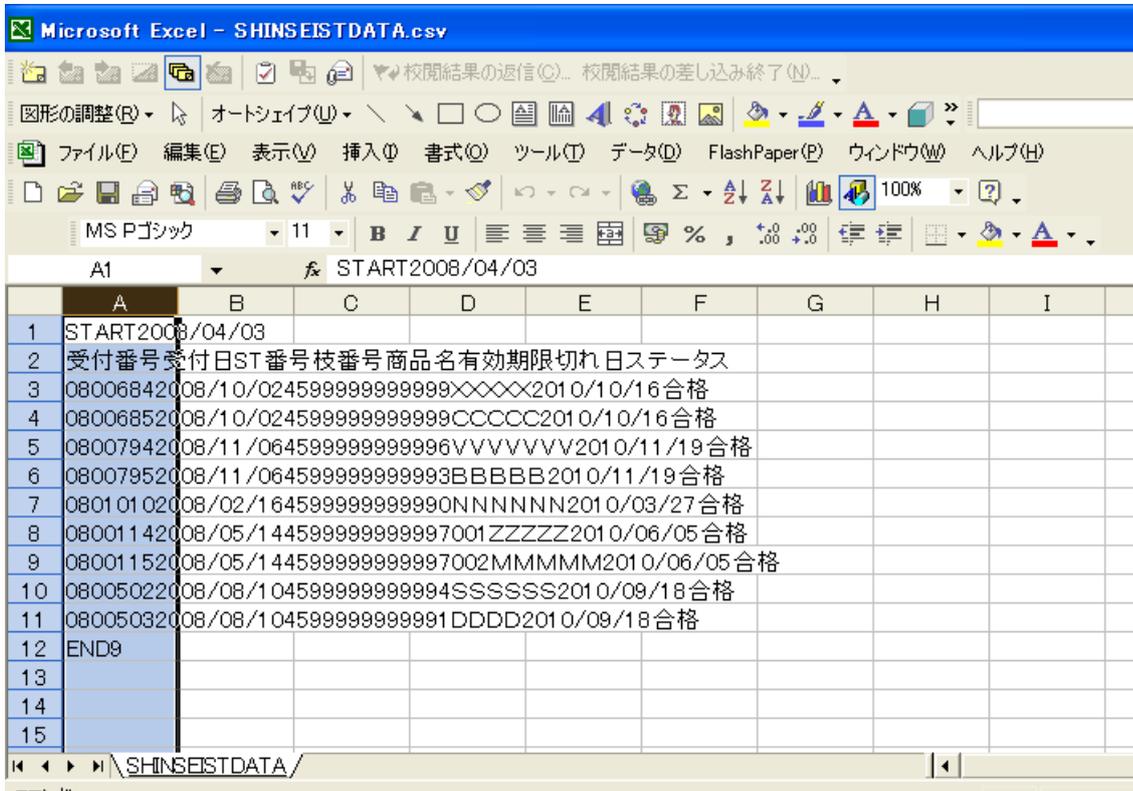
丸囲み文字、単位記号、ロシア文字、キリシヤ文字があります。

*中国語の簡体字

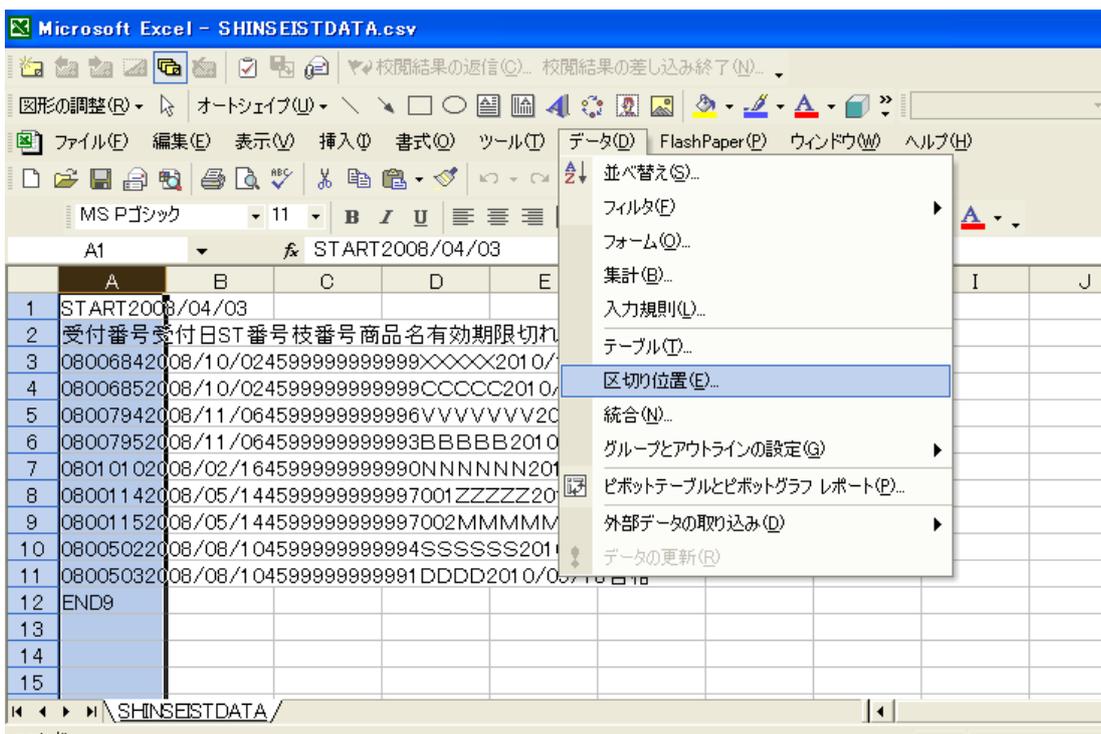
JIS 第一水準、第二水準内の文字に置き換えて記述してください。

3. 2 タブ形式のCSVデータをEXCELで表示させる方法

1. 抽出のCSVデータをEXCELにて開き、「A」の列を選択します。



2. ツールバーの「データ」より、「区切り位置」を選択します。



3. そのまま「次へ」をクリックします。

区切り位置指定ウィザード - 1 / 3

選択したデータは区切り文字で区切られています。
[次へ] をクリックするか、区切るデータの形式を指定してください。

元のデータの形式
データのファイル形式を選択してください：

- カンマやタブなどの区切り文字によってフィールドごとに区切られたデータ(D)
- スペースによって右または左に揃えられた固定長フィールドのデータ(W)

選択したデータのプレビュー：

1	START	2008/04/03					
2	受付番号	受付日	ST番号	枝番号	商品名	有効期限切れ日	ステータス
3	0800684	2008/10/02	4599999999999		XXXXXX	2010/10/16	合格

キャンセル < 戻る(B) **次へ(N) >** 完了(F)

4. 「次へ」をクリックします。（「タブ」にチェックがついている状態）

区切り位置指定ウィザード - 2 / 3

フィールドの区切り文字を指定してください。[データのプレビュー] ボックスには区切り位置が表示されま
す。

区切り文字

タブ(T) セミコロン(M) カンマ(C) 文字列の引用符(Q): "

スペース(S) その他(O):

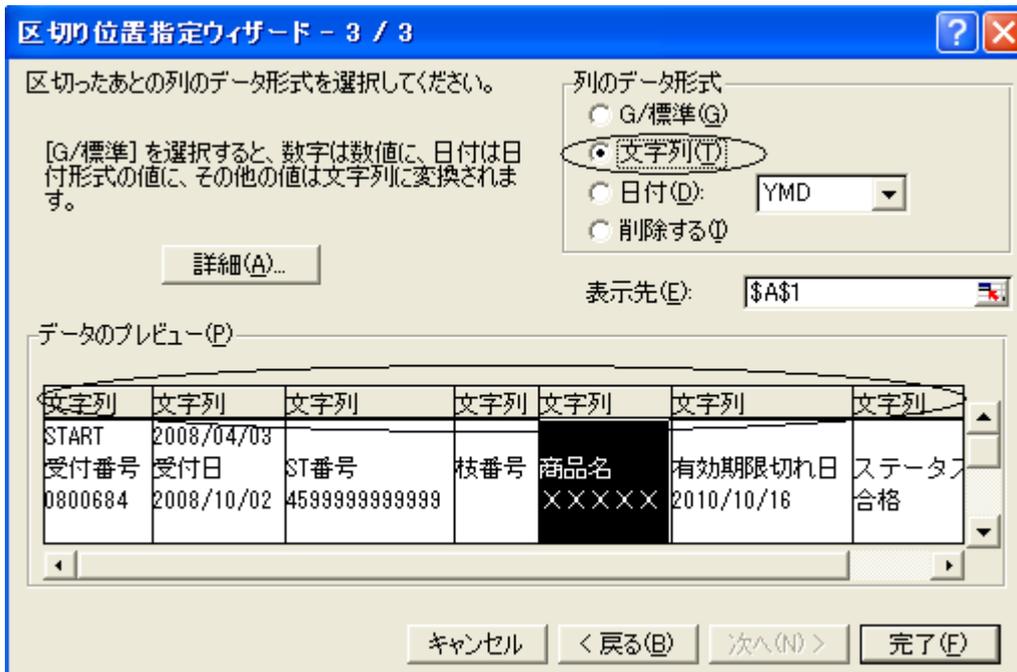
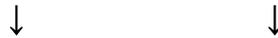
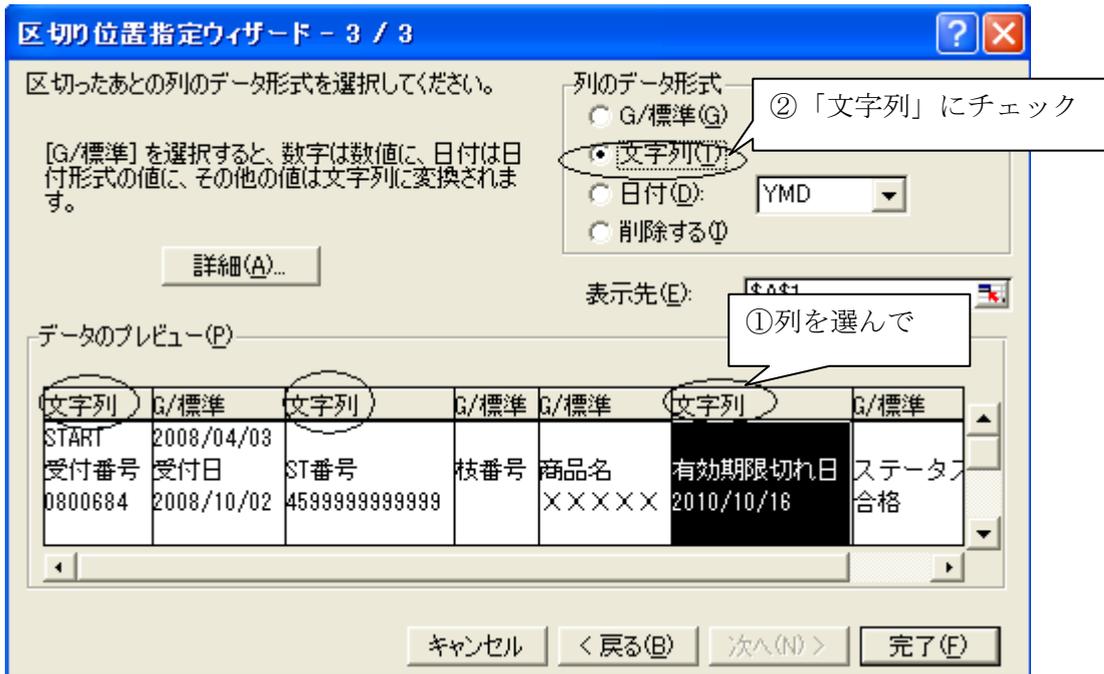
連続した区切り文字は 1 文字として扱う(B)

データのプレビュー(P)

START	2008/04/03					
受付番号	受付日	ST番号	枝番号	商品名	有効期限切れ日	ステータス
0800684	2008/10/02	4599999999999		XXXXXX	2010/10/16	合格

キャンセル < 戻る(B) **次へ(N) >** 完了(F)

5. すべての項目を「文字列」にします。



「完了」をクリックし、後はセルの幅を調整していただき完了です。

発行 一般社団法人 日本玩具協会

〒130-8611

東京都墨田区東駒形4丁目22番地4号

電話 03(3829)2513

FAX 03(3829)2510

URL <https://www.toys.or.jp/>

STマーク許諾契約企業向けサイト URL : <https://www.toys.or.jp/st/>